

Перечень

предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг в Кировском областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Советский дом-интернат»

В Кировском областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Советский психоневрологический интернат» в соответствии с уставом социальные услуги предоставляются в стационарной форме социального обслуживания:

1. Социально-бытовые услуги:

1.1. Предоставление жилых помещений, помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий.

1.2. Обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам.

1.3. Оказание помощи при приёме пищи.

1.4. Оказание помощи в передвижении по помещению.

1.5. Предоставление в пользование мебели, согласно утвержденным нормативам.

1.6. Обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми, иным инвентарем для организации досуга.

1.7. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью и постельными принадлежностями), согласно утвержденным нормативам.

1.8. Стирка одежды и постельного белья, чистка одежды.

1.9. Предоставление транспорта для перевозки получателей социальных услуг в медицинские организации, на обучение и для участия в социокультурных мероприятиях.

1.10. Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, получение их и доставка получателю социальных услуг.

1.11. Оказание гигиенических услуг получателям социальных услуг, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход:

1.11.1. Умывание.

1.11.2. Обтирание и (или) обмывание.

1.11.3. Причёсывание волос.

1.11.4. Стрижка и (или) подравнивание волос.

1.11.5. Стрижка ногтей на руках.

1.11.6. Стрижка ногтей на ногах.

1.11.7. Бритьё бороды и (или) усов.

1.11.8. Оказание помощи в смене нательного белья.

1.11.9. Оказание помощи в смене постельного белья.

1.11.10. Оказание помощи при вставании с постели, укладывании в постель.

1.11.11. Оказание помощи при одевании и(или) раздевании.

1.11.12. Оказание помощи в помывке в ванне, душе, бане.

1.11.13. Оказание помощи в пользовании туалетом, судном подкладным и (или) резервуаром для сбора мочи (уткой).

1.11.14. Вынос судна подкладного и (или) резервуара для сбора мочи (утки).

1.11.15. Смена подгузников или абсорбирующего белья.

1.11.16. Оказание помощи в уходе за зубами и (или) съёмными зубными протезами.

1.11.17. Оказание помощи в пользовании очками и (или) слуховыми аппаратами.

1.12. Оказание помощи в написании и прочтении писем и другой корреспонденции.

1.13. Содействие в предоставлении услуг организациями торговли, связи, в том числе услуг информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и услуг почтовой связи.

1.14. Организация ритуальных услуг.

2. Социально-медицинские услуги:

2.1. Проведение первичного медицинского осмотра, первичной санитарной обработки.

2.2. Содействие в оказании медицинской помощи, в том числе стоматологической помощи:

2.2.1. Запись на прием к врачу.

2.2.2. Содействие в выписке рецепта (льготного рецепта) у врача на приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения, медицинских изделий, специализированных продуктов лечебного питания для получателей социальных услуг.

2.2.3. Приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения, медицинских изделий, а также специализированных продуктов лечебного питания по льготному рецепту либо по рецепту за счет средств получателя социальных услуг.

2.2.4. Сопровождение получателя социальных услуг в медицинскую организацию, взаимодействие с лечащим врачом получателя социальных услуг.

2.2.5. Взятие образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача.

2.2.6. Доставка в медицинскую организацию образца биологического материала для лабораторного исследования по назначению врача.

2.2.7. Посещение получателя социальных услуг в медицинской организации в случае его госпитализации.

2.2.8. Содействие в прохождении диспансеризации.

2.2.9. Содействие в получении стоматологической, в том числе зубопротезной, помощи.

2.3. Оказание при необходимости первичной медико-санитарной помощи:

2.3.1. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи.

2.3.2. Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи.

2.4. Наблюдение за состоянием здоровья получателя социальных услуг.

2.5. Выполнение медицинских процедур по назначению врача, наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов для медицинского применения, назначенных врачом:

2.5.1. Измерение температуры тела.

2.5.2. Измерение артериального давления и пульса.

2.5.3. Выполнение перевязок.

2.5.4. Контроль за приемом лекарственных препаратов.

2.5.5. Закапывание капель.

2.5.6. Накладывание компрессов, горчичников.

2.5.7. Проведение внутримышечных (подкожных) инъекций.

2.5.8. Проведение внутривенных инъекций.

2.5.9. Снятие электрокардиограммы.

2.5.10. Проведение физиотерапевтических процедур.

2.5.11. Массаж.

2.6. Проведение оздоровительных мероприятий, в том числе по формированию здорового образа жизни.

2.7. Профилактика пролежней.

2.8. Проведение занятий с использованием методов адаптивной физической культуры.

2.9. Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы.

2.10. Содействие в направлении на санаторно-курортное лечение.

3. Социально-психологические услуги:

3.1. Проведение бесед, направленных на формирование у получателя социальных услуг позитивного психологического состояния, поддержание активного образа жизни.

3.2. Социально-психологическая диагностика.

3.3. Социально-психологическая коррекция.

3.4. Социально-психологическое консультирование.

3.5. Социально-психологический патронаж.

3.6. Содействие в прохождении психолого-медико-педагогического обследования.

4. Социально-педагогические услуги:

4.1. Организация досуга.

4.2. Социально-педагогическая диагностика.

4.3. Социально-педагогическая коррекция.

4.4. Социально-педагогическое консультирование.

4.5. Содействие в получении образования.

4.6. Социально-педагогический патронаж.

5. Социально-трудовые услуги:

5.1. Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией.

5.2. Содействие в профессиональной ориентации.

6. Социально-правовые услуги:

6.1. Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателя социальных услуг.

6.2. Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг.

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

7.1. Обучение навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, навыкам поведения в быту и общественных местах.

7.2. Проведение социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

7.3. Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия, в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

7.4. Обучение инвалидов, в том числе детей-инвалидов, пользованию техническими средствами реабилитации.

7.5. Оказание помощи инвалидам, в том числе детям-инвалидам, в пользовании техническими средствами ухода и реабилитации, специальными приспособлениями, приборами и оборудованием.

7.6. Оказание помощи в обучении основам компьютерной грамотности.

1. Информация о порядке и об условиях предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе о перечне социальных услуг, предоставляемых поставщиком социальных услуг; о порядке и условиях предоставления социальных услуг бесплатно и за плату по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания; размере платы за предоставление социальных услуг, а также о возможности получения социальных услуг бесплатно

Информация об условиях предоставления социальных услуг

**Порядок предоставления социальных услуг в КОГБУСО
«Советский дом-интернат»**

Предоставление социальных услуг в КОГБУСО «Советский дом-интернат» (далее – Интернат) регламентируется Постановлением Правительства Кировской области от 25.06.2019 № 343-П «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Кировской области» (далее – Постановление).

Интернат предоставляет социальные услуги в **стационарной форме социального обслуживания.**

Порядок предоставления социальных услуг в Интернате:

1. Социальные услуги в Интернате предоставляются получателям социальных услуг при их постоянном, временном (на срок, определенный ИППСУ) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

2. Основанием для заключения договора на предоставление социальных услуг в Интернате являются поданное гражданином или его представителем (законным представителем) в письменной или электронной форме заявление по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 N 159н, и сопутствующие документы, указанные в разделе 3 приложения N 2 Постановления.

3. Социальные услуги предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную Законом Кировской области от 11.11.2014 N 469-ЗО (за исключением лиц, указанных в подпунктах 1.7.1 - 1.7.3 Постановления). Плата за предоставленные социальные услуги взимается ежемесячно.

Размер указанной платы подлежит корректировке в случае изменения:

среднедушевого дохода получателя социальных услуг;

перечня и объема предоставляемых социальных услуг и (или) тарифов на них.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75% среднедушевого дохода получателей социальных услуг.

4. Для получения социальных услуг гражданин или его представитель (законный представитель) обращается в Интернат.

5. При отсутствии в Интернате свободных мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, Интернат отказывает заявителю или его представителю (законному представителю) в предоставлении социальных услуг, а заявитель или его представитель (законный представитель) вправе обратиться к иному рекомендованному в ИППСУ поставщику социальных услуг.

В случае отсутствия свободных мест у иных рекомендованных в ИППСУ поставщиков социальных услуг заявитель ставится Интернатом на очередь для получения социальных услуг.

Сведения о заявителе заносятся Интернатом в журнал учета очередности предоставления социальных услуг по форме, утверждаемой органом исполнительной власти Кировской области в сфере социального обслуживания.

Принятие на социальное обслуживание граждан осуществляется по мере появления в Интернате свободных мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о чем Интернат письменно уведомляет заявителя в течение 3 рабочих дней с момента появления свободных мест.

Заявитель или его представитель (законный представитель) в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о появлении свободного места, предназначенного для предоставления социальных услуг, вправе прибыть в Интернат с пакетом документов, необходимых для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

В случае невозможности прибытия заявителя в Интернат по уважительным причинам (болезнь гражданина, помещение его в медицинскую организацию) срок прибытия продлевается на 30 календарных дней со дня поступления соответствующего письменного заявления с представлением документов, подтверждающих вышеуказанные обстоятельства. Основанием

продления является заявление гражданина или его представителя (законного представителя) о невозможности прибытия на социальное обслуживание, оформленное в письменной или электронной форме.

Заявитель снимается с очереди для получения социальных услуг в в Интернате следующих случаях:

подачи им (его законным представителем) по месту постановки на очередь письменного заявления об отказе в предоставлении социальных услуг;

неприбытия заявителя в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления в Интернат для получения социальных услуг и (или) непредставления требуемых документов;

окончания срока действия ИППСУ;

наступления смерти заявителя;

ликвидации поставщика социальных услуг.

Решение о снятии заявителя с очереди для получения социальных услуг оформляется распорядительным документом Интерната.

Интернат в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения письменно уведомляет заявителя или его представителя (законного представителя) о снятии его с очереди для получения социальных услуг.

6. Право на внеочередное предоставление социального обслуживания имеют:

инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;

участники Великой Отечественной войны;

лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

граждане, которым на 03.09.1945 не исполнилось 18 лет (дети войны);

бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий, имеющие соответствующие свидетельства.

Право на первоочередное предоставление социального обслуживания имеют члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий.

Преимущество при предоставлении социальных услуг имеют:

военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22.06.1941 по 03.09.1945 не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

лица, проработавшие в тылу в период с 22.06.1941 по 09.05.1945 не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, имеющие соответствующее удостоверение;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы;

граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

7. Интернат в течение суток с даты представления заявителем (его законным представителем) ИППСУ заключает с заявителем (его законным представителем) договор о предоставлении социальных услуг по форме, утверждаемой органом исполнительной власти Кировской области в сфере социального обслуживания.

Интернат обязан вести учет даты представления и возврата ИППСУ.

Права и обязанности получателя социальных услуг и Интерната определяются в договоре о предоставлении социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ.

Срок действия договора о предоставлении социальных услуг определяется исходя из срока действия ИППСУ.

Решение о приеме заявителя на социальное обслуживание оформляется распорядительным документом Интерната.

8. Социальные услуги, предусмотренные договором о предоставлении социальных услуг и ИППСУ, предоставляются Интернатом.

9. В случае если в ИППСУ получателя социальных услуг предусмотрены мероприятия по оказанию содействия в предоставлении медицинской, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение), Интернат обеспечивает реализацию указанных мероприятий, в том числе путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с регламентом межведомственного взаимодействия, утверждаемым Правительством Кировской области.

10. При предоставлении социальных услуг в Интернате:

10.1 Решение о переводе получателей социальных услуг из одной организации социального обслуживания, подведомственной уполномоченному органу, в другую организацию социального обслуживания, подведомственную уполномоченному органу, принимается в порядке, установленном уполномоченным органом.

10.2. Получатель социальных услуг или его представитель (законный представитель) при заключении с Интернатом договора о предоставлении социальных услуг вправе отказаться от предоставления социальных услуг, рекомендованных в ИППСУ, с указанием их отдельных наименований или видов, за исключением следующих социально-бытовых услуг:

предоставление жилых помещений, помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий;

обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;

предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;

обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

стирка одежды и постельного белья, чистка одежды.

Отказ от предоставления социальных услуг оформляется в письменной форме и вносится Интернатом в ИППСУ.

Отказ получателя социальных услуг или его представителя (законного представителя) от предоставления социальных услуг освобождает Интернат от ответственности за предоставление социальных услуг.

11. ИППСУ на период предоставления социальных услуг находится в Интернате.

В целях исключения предоставления социальных услуг одновременно несколькими поставщиками социальных услуг в разделе "Срок предоставления услуги" оригинала ИППСУ у каждого наименования предоставляемой социальной услуги Интернатом делается отметка - первоначальная дата предоставления социальной услуги и краткое наименование поставщика социальных услуг, предоставляющего ее.

Интернат возвращает ИППСУ получателю социальных услуг или его представителю (законному представителю) в день расторжения договора о предоставлении социальных услуг.

12. Интернат вправе по заявлению получателя социальных услуг или его представителя (законного представителя) предоставить ему временное выбытие со стационарного социального обслуживания на срок, не превышающий 60 календарных дней в течение одного календарного года, при этом срок временного выбытия со стационарного социального обслуживания не может превышать 30 календарных дней в течение полугодия.

На период временного выбытия за получателем социальных услуг сохраняется койко-место.

Заявление о временном выбытии подается получателем социальных услуг или его представителем (законным представителем) на имя директора Интерната с указанием причины выбытия, срока выбытия, места пребывания получателя социальных услуг на период выбытия, с приложением:

заключения врача о возможности временного выбытия получателя социальных услуг, в том числе в условиях, лишенных постоянного надзора медицинских и социальных работников;

согласия органов опеки и попечительства на временное выбытие, а также решения о временном назначении лица, изъявившего желание временно забрать совершеннолетнего недееспособного получателя социальных услуг, опекуном.

Решение о временном выбытии принимается директором Интернат и оформляется распорядительным документом.

В период временного выбытия получатель социальных услуг за сохранение койко-места оплачивает предоставление социальной услуги по предоставлению жилых помещений, помещений для организации социально-реабилитационных и социокультурных мероприятий.

13. Получателям социальных услуг предоставляется спальное место в комнатах, оборудованных необходимой мебелью.

Размещение получателей социальных услуг в комнатах осуществляется с учетом пола, возраста, способности к самообслуживанию, медицинских показаний и психологической совместимости. Интернат имеет право в процессе нахождения получателя социальных услуг на стационарном социальном

обслуживании перевести его в другое отделение либо другую комнату, предоставив ему спальное место.

По согласованию с Интернатом допускается размещение в комнатах мебели и вещей, принадлежащих получателю социальных услуг, при условии, что данные вещи отвечают общему интерьеру комнаты, не загромождают ее и не создают пожароопасную обстановку, отвечают санитарным нормам и правилам.

13. В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ,

13.1. Интернат обязан:

осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кировской области;

предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с их ИППСУ и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их представителями (законными представителями), в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ;

предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их представителям (законным представителям) информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и их стоимости для получателей социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно;

использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, о защите персональных данных;

предоставлять уполномоченному органу информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

осуществлять социальное сопровождение граждан в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ;

обеспечивать содействие получателям социальных услуг в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой

федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы в установленном федеральным законодательством порядке;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и услугами почтовой связи;

выделять супругам, проживающим в Интернате, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их представителями (законными представителями), адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

13.2. Интернат при оказании социальных услуг не вправе:

ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

14. В соответствии с частью 1 статей 9,10 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ,

14.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности

получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;

выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;

защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

участие в составлении индивидуальных программ;

обеспечение условий пребывания в Интернате , соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

социальное сопровождение.

14.2. Получатели социальных услуг обязаны:

предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

своевременно информировать Интернат об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с Интернатом, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

15. Принятие решения об отказе в предоставлении социальных услуг и прекращение социального обслуживания.

15.1. Интернат отказывает заявителю в заключении договора, в том числе временно, в случае:

представления в неполном объеме документов, необходимых для получения социальных услуг в соответствующих стационарной форме социального обслуживания;

представления документов, утративших силу, а также имеющих подчистки, приписки, зачеркнутые слова (цифры) и иные неоговоренные исправления, исполненные карандашом, имеющие серьезные повреждения, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством порядке, без предъявления для обозрения оригиналов;

отсутствия на день обращения заявителя свободных мест, предназначенных для предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания, которая предусмотрена в ИППСУ;

наличия у заявителя медицинских противопоказаний для стационарной формы социального обслуживания, определенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых, гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний" (далее - приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н), подтверждаемых заключением соответствующей уполномоченной медицинской организации (при отсутствии у поставщика социальных услуг возможности оказывать социальные услуги гражданам, имеющим медицинские противопоказания).

При устранении причин, послуживших основанием для отказа в заключении договора, заявитель вправе вновь обратиться в Интернат за предоставлением социальных услуг.

15.2. Предоставление социального обслуживания, социальных услуг (социальной услуги) прекращается в случае:

личной инициативы получателя социальных услуг (его законного представителя), выраженной в письменной форме;

окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечения срока договора о предоставлении социальных услуг;

перевода получателя социальных услуг из Интерната в другую областную государственную организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, в порядке, установленном органом исполнительной власти Кировской области в сфере социального обслуживания;

выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний для стационарной формы социального обслуживания, определенных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.04.2015 N 216н и подтвержденных заключением соответствующей уполномоченной медицинской организации (при отсутствии у поставщика социальных услуг возможности оказывать социальные услуги гражданам, имеющим медицинские противопоказания);

нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг;

признания получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим по решению суда;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

смены места жительства либо выезда получателя социальных услуг на постоянное место жительства за пределы Кировской области;

наступления смерти получателя социальных услуг;

ликвидации (прекращения деятельности) поставщика социальных услуг;

устранения обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

принятия в отношении получателя социальных услуг принудительных мер медицинского характера по решению суда;

избрания в отношении получателя социальных услуг меры пресечения в виде заключения под стражу;

выбытия из стационарной организации социального обслуживания на срок, превышающий 60 календарных дней в течение одного календарного года.

15.3. Решение о прекращении предоставления социальных услуг и (или) об отказе от заключения договора принимается Интернатом в течение 1 рабочего дня со дня подачи документов или наступления обстоятельств, указанных в пункте 14.2, и оформляется распорядительным документом Интерната.

15.4. Интернат письменно уведомляет заявителя, получателя социальных услуг или его представителя (законного представителя) о принятом решении об отказе в предоставлении социальных услуг либо о прекращении предоставления социальных услуг в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения посредством передачи копии распорядительного документа ему лично в руки или направления по почтовой связи.